

Arizot în C.A. din 17.10.2024
Prezentat în C.P. din 15.10.2024

Nr. 2370/15.10.2024



UNIUNEA EUROPEANĂ



GĂVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

DIRECȚIE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2023 - 2024 având starea Finalizat, finalizat

la data de 15.10.2024

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Tehnologic Agricol Beclean	0661101499	BISTRIȚA- NĂSĂUD	BECLEAN
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04			Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:	
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Liceu tehnologic			



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE

OPORDINE

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2023 - 2024 având starea Finalizat, finalizat

la data de 15.10.2024

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Tehnologic Agricol Beclean	0661101499	BISTRIȚA- NĂȘĂUD	BECLEAN
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Liceu tehnologic			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	5000000.00	5621941.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate		
D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:		
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00	
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	Nu
	profesional	Da	Nu
	postliceal	Da	Nu
D12	În cazul liceului, precizați filierele prezente în unitate:		
	Tehnologica		
D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:		
	Resurse naturale și protecția mediului	Da	
	Servicii	Da	
	Tehnic	Da	

D13 Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”

Forma de învățământ cu frecvență seral

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență - zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul profesional	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	1.00	0.00				1.00
Total	19.00	0.00				19.00

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	197.00	0.00	197.00
Numărul de clase din învățământul profesional	144.00	0.00	144.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	32.00	0.00	32.00
Total	373.00	0.00	373.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	373.00	0.00	373.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):	
	Total elevi CES unitate	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)		0.00
Numărul de clase din învățământul profesional		17.00
Total		17.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ		
Total Clase			Total Elevi		
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	0	0	
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	0	0	
Cu frecventa - seral: învățământ liceal	9	251 gimnaziu	0	0	

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	18	448
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0	0 postliceal	1	32
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	3	59	0	0
Total	12	310	19	480

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	Număr Clase	Număr Elevi
		Nici un răspuns selectat.	

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel „cu frecvență - zi”:	Număr Clase	Număr Elevi
		Nici un răspuns selectat.	

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	Număr Clase	Număr Elevi
		construcții instalații și lucrări publice	1.00

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

mecanică	7.00	118
industrie textilă și pielărie	2.00	39
economic	3.00	71
agricultură	3.00	76
protecția mediului	1.00	29
Total	17.00	341

D22b Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D22c Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D22d Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la școala postliceală:

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

construcții, instalații și lucrări publice	1.00	32
Total	1.00	32

D22e Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la școala de maiștri:

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D22f Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Total	9.00	251
-------	------	-----

D22g Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, la școala postliceală:

Număr Clase	Număr Elevi
-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D22h Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, la școala de maiștri:

Număr Clase	Număr Elevi
-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D23 Filiera Vocațională

D23a Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase	Număr Elevi
-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D23c Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase	Număr Elevi
-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D23e Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase	Număr Elevi
-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

D24 În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
------------------------	-----------------------

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secui	0	11	0	2.95
Rromi	0	9	0	2.41
Română	0	353	0	94.64
Total	0	373	0	100

D26b Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	9.00

D27 Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	110	0	29.49
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	237	0	63.54
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	11	0	2.95
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	15	0	4.02
Total	0	373	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	2	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	140	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	20	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	42	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	17	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29 Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	97	0	26.01
între 30 și 60 de minute	0	268	0	71.85
peste 60 de minute	0	8	0	2.14
Total	0	373	0	100
Timp mediu	0	38.16		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
		Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	97
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	268	71.85	
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	8	2.14	
Total	373	100	

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
		Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	16	0	0	0	0	0

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

laboratoare/ cabinete școlare	14	0	0	0	0	0
ateliere școlare	3	0	0	0	0	0

D34 Baza sportivă / sala de sport:
există Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

Număr locuri

Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
--------------------------------------	---	---	-------------------------------

Nici un răspuns selectat.

D37c Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

D38a Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

Nici un răspuns selectat.

D38b Dacă "Da", se va preciza

Nici un răspuns selectat.

D39a Cabinet de asistență psihopedagogică

Cabinet de asistență
psihopedagogică Da

D39b Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

Cu norma parțială Da

D40 În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Nu

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a Unitatea coordonatoare:

Curent electric Da

Apă curentă Da

Telefon Da

D41b Structuri subordonate:

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:

mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:

tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

(5) Resurse materiale

D45 Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:

Unitatea coordonatoare

Structuri subordonate

dotare suficientă

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:
mecanică	corespund parțial
economic	corespund integral
agricultură	corespund integral
protecția mediului	corespund integral

D49 Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51 Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	33	0	33
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	198	0	198

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	162	0	162
Total	248	0	248

D53 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Unitate coordonatoare Structuri subordonate
75-90% din orele planificate

D54 În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară

dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55 Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

D56 În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

filme pe CD/DVD, fotografii digitale Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57 Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

	Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat		0	0
Număr cadre didactice cu gradul I		23	46.94
Număr cadre didactice cu gradul II		12	24.49
Număr cadre didactice cu definitivat		11	22.45

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Număr cadre didactice fără definitivat	3	6.12
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	49	100

D58 Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:		
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	49	100
Numărul de cadre didactice calificate	49	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	18	36.73
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	5	10.2

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59 Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:		
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		46.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		35.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		11.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

D60 Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală

Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Fizică	Gradul I		34 Da
Director Adjunct	Geografie	Gradul I		22 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	490		10

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	45	0	45

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)		168
Numărul de elevi din învățământul profesional		146
Numărul de elevi din învățământul postliceal		59
Total		373

Total grădiniță	0
Total niveluri școală	373
Total liceu	168
Total profesional	146

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri	
	Număr Elevi	
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ		241

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:	
	Absente	
Nici un răspuns selectat.		
D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):	
	Absente	
numărul de absențe motivate		20556
numărul de absențe nemotivate		18495
Total absențe pe an		39051
Număr mediu absențe pe copil		104.69

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	168	154	0	2	12	154

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Numărul de elevi din învățământul profesional	146	123	4	1	26	123
Numărul de elevi din învățământul postliceal	59	58	0	0	1	58
Total	373	335	4	3	39	335
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	373	335	4	3	39	335

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("A doua șansă", " cu frecvență-seral", " cu frecvența redusă") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	241	229	2	0	14	229

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)		11	21	7	12
Numărul de elevi din învățământul profesional		24	4	6	25
Total		35	25	13	37

D70b	Situția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situția la final de an, înaintea examenului de corigență			Situție finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situție școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situție școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	1	0	15	13	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situție neîncheiată	Total
Învățământul liceal	3	45	72	30	4	0	154
Învățământul postliceal	0	0	4	46	8	0	58
Învățământul profesional	12	48	37	25	1	0	123

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situție neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	61	143	22	3	0	0	229

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	60	30
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	31	51
Numărul de elevi din învățământul profesional	31	0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	26	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	35	31	3	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	25-50%	
Elevii din clasa a X-a	25-50%	

Elevii din clasa a XI-a	25-50%
Elevii din clasa a XII-a	25-50%

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	3	0	0	0	0	3
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	10	5	2	0	0	17

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	31	31
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	50	82
Învățământ postliceal / de maiștri – nivel 5	20	26

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	31	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	10	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	5	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent	26	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul: Varianta Dvs
PISA	Da
D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	51 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

7

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

1

(3) Aspecte manageriale

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcusul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

2500

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Întocmirea planificărilor 2023-2024	6	<p>- planificarea școlară este documentul școlar care are rolul de a sprijini și de a ghida eforturile profesorului în atingerea obiectivelor și/sau competențelor pe care și le stabilește pentru un anumit parcurs didactic.</p> <p>- planificarea școlară este orientativă.</p> <p>- în viziunea noului curriculum, planificarea calendaristică este un document administrativ care asociază elementele programei (obiective de referință/ competențe specifice/competențe specifice și conținuturi) cu repartizarea de timp considerată optimă de către profesor pe parcursul anului școlar.</p>	16.10.2023	31.10.2023

Responsabilități: - Cadrele didactice țin cont că proiectarea demersului didactic se realizează prin raportare la programa școlară.

Indicatori realizare: - planificările întocmite semnate de către directorul unității școlare.

Comentarii:

- **Concluzii:** - la întocmirea planificărilor calendaristice trebuie avute în vedere particularitățile clasei, ținându-se cont de programa școlară.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - întocmirea planificărilor conform legislației în vigoare.

<p>2 Introducere a unor noi metode și 6 tehnici didactice.</p>	<p>- Îmbunătățirea modalității de evaluare a calității activității la clasă a cadrelor didactice. - Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării elevilor și obținerea stării de bine.</p>	<p>16.10.2023</p>	<p>30.06.2024</p>
--	---	-------------------	-------------------

Responsabilități: - cadrele didactice, profesorii diriginți, profesorul consilier școlar, membrii CEAC, directorul unității școlare.

Indicatori realizare: - Cel puțin 75 % dintre activitățile didactice au fost centrate pe elev.
- S-au realizat cel puțin trei activități în colaborare cu profesorul consilier al școlii, iar baza pentru discuțiile din cadrul acelor ore au fost reprezentate de materialele existente specifice.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Metodele de învățământ sunt elaborate și acționează în conformitate cu datele și cerințele conținutului învățământului, ale principiilor, mijloacelor și formelor de activitate didactică.
- Metodele de învățământ moderne ajută la pregătirea elevilor pentru autoeducație și educație permanentă.
- **Realizat în proporție de 75 %**
- **Leccióni învățate:** - însușirea de metode și tehnici didactice noi
- realizarea de activități de învățare prin care să se obțină starea de bine.

<p>3 Nouă ne pasă pentru mâine! 2, 2</p>	<p>- Monitorizarea problemelor de mediu din vecinătatea școlii și din localitate; - Inițierea unei campanii de colectare selectivă a deșeurilor și de popularizare a normelor de conduită ecologică; - Cunoașterea directă a zonelor afectate de impactul antropic, implicate în proiect; - Dobândirea unui comportament ecologic de către elevi și ceilalți membri ai comunității.</p>	<p>30.01.2024</p>	<p>30.06.2024</p>
---	---	-------------------	-------------------

Responsabilități: -întâlnire de lucru pentru stabilirea activităților din proiect și desemnarea responsabililor și a responsabilităților;
 -activități de suport pentru pășări în cadrul proiectului „Școli prietenoase cu natura SOR”;
 -inițierea unui program de colectare selectivă a deșeurilor în școală, realizarea și amplasarea unei cutii pentru compost;
 -determinarea și etichetarea speciilor de arbori din parcul școlii;
 -concurs EcoEstetica;
 -Campanie de popularizare a problemelor identificate și soluțiilor propuse.

Indicatori realizare: - 1 profesor coordonator;
 - 10 cadre didactice colaboratoare
 - 60 elevi clasele IX-XII de la Liceul Tehnologic Agricol, Beclean.

Comentarii:

- **Concluzii:** -să se facă și ediția a II-a a proiectului.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -amenajarea și întreținerea spațiului verde al școlii: numărul de flori plantate și îngrijite;
 -numărul de părinți și membri ai comunității locale implicați în activități;
 -amplasarea panourilor de avertizare a populației privind colectarea selectivă;
 -formarea și dezvoltarea unei conștiințe și a unui comportament ecologic în rândul elevilor, al tinerilor, beneficiari direcți, acum și în perspectivă ai întregului demers;
 -realizarea unei colaborări reale între școală și comunitate, bazată pe acțiuni colective concrete în vederea atingerii unui țel comun;
 -creșterea interesului membrilor comunității pentru munca în echipă, voluntariat și pentru angajarea de noi proiecte comune.

4	Oferta educațională – focus grup	3	- realizarea unei oferte educaționale adecvate, racordate la nevoile comunității locale, ținând cont de faptul că este nevoie de tehnicieni în agroturism, tehnicieni, veterinari, mecanici agricoli, confecționer produse textile, tehnicieni în transporturi.	18.04.2024	15.06.2024
---	----------------------------------	---	---	------------	------------

Responsabilități: - realizarea portofoliului cu materiale de marketing (afișe, pliante, broșuri, pixuri inscripționate cu sigla liceului).

Indicatori realizare: - realizarea Strategiei de promovare
 - adaptarea ofertei educaționale în funcție de nevoile elevilor și de cererea pieței muncii.

Comentarii:

- **Concluzii:** - interacțiunea dintre absolvenții clasei a VIII-a și profesorii care realizează promovarea ofertei educaționale.

- **Realizat în proporție de 90 %**

- **Lecții învățate:** - elaborarea strategiei de promovare;
- elaborarea unei proceduri operaționale privind promovarea ofertei educaționale.

5 Optimizarea strategiilor și a procedurilor pentru asigurarea calității.	6, 4	- Creșterea eficienței identificării punctelor slabe/tari în vederea creșterii calității actului educativ și al managementului școlii.	16.10.2023	28.06.2024
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: - membrii CEAC și grupurile de lucru/șefii comisiilor metodice.

Indicatori realizare: - Strategia CEAC revizuită.

- Monitorizarea instituțională datorită aplicării strategiei și a procedurilor CEAC.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Din Planul de Acțiune al Școlii au fost preluate realizările reprezentative pentru anul școlar anterior și analiza SWOT.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - modul de elaborare/revizuire a strategiei CEAC.
- Strategia CEAC este fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în PAS, planurile educaționale, managerial și proiectele propuse în școală.

6 Realizarea de lecții interdisciplinare	6	- Creșterea capacității de transfer al cunoștințelor. - Creșterea capacității de operaționalizare și de aplicare a cunoștințelor și a deprinderilor. - Dezvoltarea autonomiei intelectuale a elevilor.	15.10.2023	28.06.2024
--	---	--	------------	------------

Responsabilități: - directorul, comisia CEAC, cadrele didactice,

Indicatori realizare: - Cel puțin două lecții/arie curriculară, realizate din perspectiva interdisciplinară.

- Cât mai multe conexiuni interdisciplinare, efectuate de profesori în timpul orelor de curs, la fiecare disciplină.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Realizarea unor lecții interdisciplinare interesante
- Promovarea interdisciplinarității constituie un element definitoriu al progresului cunoașterii.
- Predarea interdisciplinară solicită fiecărui cadru didactic să coreleze cunoștințele și obiectivele din diferite arii curriculare.
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lección învățate:** - Realizarea de lecții interdisciplinare îi oferă profesorului posibilitatea cunoașterii fenomenelor în complexitatea și dinamica lor.

7	Reciclăm, nu poluăm!	2, 2	-colectarea selectivă a deșeurilor sub sloganul „Reciclăm, nu poluăm!” -promovarea activităților de colectare baterii, acumulatori portabili, corpurilor de iluminat și deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) din instituția proprie, în proximitatea școlii, în familie, în comunitate.	02.04.2024	05.06.2024
---	----------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -promovarea beneficiilor colectării selective a bateriilor uzate, a corpurilor de iluminat și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE),
-creșterea gradului de conștientizare a publicului asupra obligațiilor de mediu din acest domeniu.

Indicatori realizare: - colectarea a minim 1 kg baterii și corpuri de iluminat/elev înscris în proiect;
- colectarea a minim 20 kg DEEE/elev înscris în proiect

Comentarii:

- **Concluzii:** -implicarea elevilor, cadrelor didactice într-un mod eficient în acțiuni de colectare selectivă a deșeurilor.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lección învățate:** -colectarea selectivă a deșeurilor;
-valorificarea deșeurilor
-reutilizarea deșeurilor sub sloganul „Gândește!Găsește soluții!”

8	Săptămâna Educației Globale	2	- scrierea proiectului	13.11.2023	17.11.2023
---	-----------------------------	---	------------------------	------------	------------

Responsabilități: - consilierul educativ, cadrele didactice, directorul

Indicatori realizare: - Creșterea cu 20% a elevilor care participă la activități.

Comentarii:

- **Concluzii:** -Prin activitățile derulate în cadrul Săptămânii Educației Globale, având ca temă „Pace pentru planetă. O planetă a păcii”, s-a promovat dialogul, solidaritatea și schimbarea prin educație.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lección învățate:** - Formarea unui comportament pro-activ pe respectarea drepturilor omului;
- Dezvoltarea abilităților personale și sociale necesare conviețuirii în armonie cu ceilalți.
- Formarea comportamentului de „toleranță multiculturală” și „toleranță interconfesională”.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea calității actului de evaluare.	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluarea obiectivă a elevilor; - Formularea clară a obiectivelor și a itemilor; - Informarea elevilor cu privire la punctajul acordat pentru fiecare item; - Elaborarea măsurilor de recuperare a materiei 	16.10.2023	19.07.2024

Responsabilități: Toate cadrele didactice, responsabili de comisii si arii curriculare, CEAC, Director.

Indicatori realizare: - Îmbunatatirea cu 10% a rezultatelor elevilor;
 - Formarea unor competente de autoevaluare la elevi;
 - Stabilirea unui program de remediere a elevilor cu lacune.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Existența unor instrumente de evaluare îmbunătățite.
 - Elaborarea în continuare a unui plan de recuperare a materiei.
- **Realizat în proporție de 75 %**
- **Leccióni învățate:** - Realizarea unei fișe de monitorizare a evaluării obiective a elevilor;
 - Realizarea unei fișe tip de monitorizare și de observare a progresului elevilor;
 - Completarea corectă a instrumentelor de evaluare

2 Satisfacția elevilor privind participarea și eficiența proiectelor educaționale.	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	<p>- Elaborarea unui chestionar de satisfacție a elevilor privind derularea proiectelor educaționale până la data de 15 noiembrie 2023.</p> <p>- Aplicarea chestionarului pe un eșantion de 150 de elevi din clasele IX-XII până la sfârșitul lunii noiembrie.</p> <p>- Prelucrarea datelor și interpretarea rezultatelor până în data de 15 decembrie 2023.</p>
--	--	--

Responsabilități: - CEAC-elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei.

- Consilierul școlar-elaborează chestionarul și prelucrează datele.

- Profesorii diriginții-aplică instrumentul de investigare.

- Consilierul educativ-comunică rezultatele și stabilește planul de măsuri.

Indicatori realizare: - 150 de chestionare aplicate.

- 1 plan de măsuri elaborat de în urma analizei răspunsurilor la chestionare.

Comentarii:

- **Concluzii:** - repetarea unei astfel de activități și cu alte ocazii
- utilizarea chestionarului online, este cea mai bună, rapidă și mai convenabilă metodă de a obține un feedback, pentru că elimină factorii costisitori, datele fiind procesate automat, iar probabilitatea manipulării este redusă la minim.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - elevii completează cu responsabilitate chestionarul de satisfacție privind derularea proiectelor educaționale;
- profesorii diriginți se implică în distribuirea instrumentului de investigare
- comunicarea eficientă dintre consilierul școlar, consilierul educativ, comisia CEAC și elevi.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1 Dotarea spațiilor școlare				X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X

Subdomeniu Angajabilitatea			
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi			
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea bazei de date a școlii în vederea funcționării și raportării corecte la nivel local și național	3	- Asigurarea comunicării interne/externe eficiente; - Monitorizarea rezultatelor evaluărilor interne/externe.	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilități: - Directori

- Secretar șef
- Informatician

Indicatori realizare: - Completarea bazei de date;

- Informări corecte;

Detalii: - Intervenții/activități privind baza materială și dotarea școlii

2	Îmbunătățirea calității actului de evaluare .	6	-Evaluarea obiectiva a elevilor; - Formularea clară a obiectivelor și a itemilor; - Informarea elevilor cu privire la punctajul acordat pentru fiecare item; - Elaborarea măsurilor de recuperare a materiei.	15.10.2024	20.12.2024
---	---	---	--	------------	------------

Responsabilități: - Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, CEAC, Director.

Indicatori realizare: - Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor elevilor;

- Formarea unor competențe de autoevaluare la elevi;
- Stabilirea unui program de remediere a elevilor cu lacune.

Detalii: - Intervenții/activități la nivel de curriculum și metodologie didactică.

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

3 Reducerea absenteismului școlar în rândul elevilor de liceu și învățământ profesional	6, 2	- Reducerea numărului de absențe nemotivate; - Micșorarea riscului de abandon școlar; - Asigurarea monitorizării absențelor.	15.10.2024	30.06.2025
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: - Directori, consilierul educativ, cadrele didactice, diriginți
- Părinți

Indicatori realizare: - Scăderea cu 5% a numărului de absențe nemotivate;
- Scăderea cu 5% a numărului notelor scăzute la purtare pentru absențe.

Detalii: 1. Intervenții/activități la nivel de curriculum
2. Intervenții/activități la nivel extracurricular

4 Revizuirea documentației CEAC în funcție de noile situații	6	- Revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și a documentelor CEAC în funcție de situațiile noi care pot apărea.	15.10.2024	31.08.2025
--	---	---	------------	------------

Responsabilități: - Director
- Comisia CEAC

Indicatori realizare: - Elaborarea corectă a documentelor, în conformitate cu standardele calității în educație.

Detalii: 1. Activități la nivel de curriculum și metodologie didactică
2. Activități la nivel extracurricular;
3. Activități privind baza materială;
4. Activități privind resursa umană;
5. Activități de proiect;
6. Activități la nivelul managementului unității școlare.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea conținutului portofoliilor cadrelor didactice, catedrelor și comisiilor, utilizate ca documente de bază în procesul de evaluare	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Continuarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii.	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilități: - Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, comisia CEAC.

Indicatori realizare: - fișe de verificare a portofoliilor profesorilor, diriginților, responsabililor de comisii și arii curriculare.

Aspecte reținute: - Intervenții/activități la nivel de curriculum și metodologie didactică;

- Activități la nivel extracurricular;

- Activități la nivelul managementului unității școlare.

2 Evaluarea activităților educative prin analiza impactului proiectelor asupra creșterii randamentului școlar	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Selectarea proiectelor care interesează elevul; - Atragerea unui număr mare de elevi în activitățile din proiect; - Folosirea achizițiilor ca suport în procesul instructiv educativ.	15.10.2024	31.08.2025
---	--	---	------------	------------

Responsabilități: - Directori

- comisia CEAC

- Responsabili subcomisii,

- Consilierul educativ

Indicatori realizare: - Proiectul elaborat

- Portofoliul proiectului;

- Numărul de elevi beneficiari;

- Rezultatul pe care îl dă chestionarul aplicat;

Aspecte reținute: - Intervenții/activități la nivel extracurricular

- Activități de proiect

3	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând în considerare rezultatele obținute la testările inițiale; - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți; - Analiza obiectivă și relevantă ai itemilor din testările inițiale.	15.10.2024	31.10.2024
---	--	--	--	------------	------------

Responsabilități: Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, comisia CEAC.

Indicatori realizare: - Planificări revizuite
- Teme pentru recuperare
- Programe de recuperare

Aspecte reținute: - Intervenții/activități la nivel de curriculum și metodologie didactică

4	Realizarea unei fișe tip de monitorizare și de observare a progresului elevilor	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	- Cunoașterea particularităților fiecărui elev în parte.	15.11.2024	30.06.2025
---	---	---	--	------------	------------

Responsabilități: - directori, comisia CEAC, responsabili comisii, consilier școlar, consilier educativ.

Indicatori realizare: - fișe de monitorizare și de observare a progresului elevilor a portofoliilor profesorilor, diriginților, a responsabililor de comisii și arii curriculare.

Aspecte reținute: - Existența unei fișe de monitorizare și observare permite cadrului didactic să cunoască particularitățile fiecărui elev în parte.

5	Traseul de carieră al absolventului de învățământ profesional	Traseul de carieră al absolvenților	- informarea școlii despre opțiunea profesională	01.05.2025	31.08.2025
---	---	-------------------------------------	--	------------	------------

Responsabilități: - diriginții de la învățământul profesional colectează datele de la absolvenți

Indicatori realizare: - tabel cu opțiunile absolvenților de învățământ profesional

Aspecte reținute: - inserția profesională a absolvenților de învățământ profesional pe piața muncii

Liceul Tehnologic Agricol Beclean

Director

[Redacted signature]

[Handwritten signature]

Responsabil CEAC,

[Redacted signature]

[Handwritten signature]



