Prezentat în C.P. din: 24.10.2025

Nr. 2981/ 15.10.2025 Avizat în C.A. din: 24.10.2025

UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 15.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Liceul Tehnologic Agricol Beclean	0661101499	BISTRIŢA-NĂSĂUD	BECLEAN

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
5000000.00	5621941.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00

D11

Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
liceal	Da	Nu
profesional	Da	Nu
postliceal	Da	Nu

D12 **În cazul liceului, precizaţi filierele prezente în unitate:**

Tehnologica

D12b **În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:**

Servicii	Da
Resurse naturale şi protecţia mediului	Da
Tehnic	Da

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”**

Forma de invatamant cu frecventa seral

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 **Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi”, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 **Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba română	Da

D16 **Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a **Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi” / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	11.00	0.00				11.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	9.00	0.00				9.00
Total	20.00	0.00				20.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	248.00	0.00	248.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	124.00	0.00	124.00
Total	372.00	0.00	372.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	372.00	0.00	372.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	17.00
Total	21.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate şi forme de învăţământ Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	9	229	gimnaziu	0	0

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	20	477
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învăţământ dual	3	72		0	0
Total	12	301		20	477

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	**Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D21b	**Numărul de clase şi elevi cuprinşi în alte forme de învăţământ decat cel „cu frecvenţă - zi":**	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22 Filiera tehnologică

D22a	**Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**	
	Număr Clase	Număr Elevi
construcţii instalaţii şi lucrări publice	0.00	0

mecanică	6.00	103
industrie textilă şi pielărie	2.00	40
economic	4.00	90
agricultură	4.00	126
protecţia mediului	1.00	13
Total	17.00	372

D22b

Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, în învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a

Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22c

Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:

Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22d

Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la şcoala postliceală:

Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22e

Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la şcoala de maiştri:

Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22f

Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, învăţământul liceal profil tehnologic:

Număr Clase	Număr Elevi
9.00	229

Total

D22g	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, la şcoala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22h	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, la şcoala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":	
	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	0	353	0	94.89
Maghiară/Secui	0	9	0	2.42
Rromi	0	10	0	2.69
Total	0	372	0	100

D26b	Câţi dintre elevii de etnie romă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	10.00

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	109	0	29.30
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	237	0	63.71
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	11	0	2.96
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	15	0	4.03
Total	0	372	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	6	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	186	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	20	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	52	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	19	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	97	0	26.08
între 30 și 60 de minute	0	267	0	71.77
peste 60 de minute	0	8	0	2.15
Total	0	372	0	100
Timp mediu	0	38.15		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	97	26.08
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	267	71.77
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	8	2.15
Total	372	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	16	0	0	0	0	0

laboratoare/ cabinete şcolare	14	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente a laboratoarelor, cabinetelor şi atelierelor, destinate formării profesionale iniţiale din şcoală, în raport cu cerinţele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul şcolii este:
mecanică	corespund parţial
economic	corespund integral
agricultură	corespund integral
protecţia mediului	corespund integral

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	33	0	33
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	198	0	198

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	162	0	162
Total	248	0	248

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	19	42.22
Număr cadre didactice cu gradul II	12	26.67
Număr cadre didactice cu definitivat	8	17.78

Număr cadre didactice fără definitivat	4	8.89
Număr personal didactic necalificat	2	4.44
Total	45	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	45	100
Numărul de cadre didactice calificate	42	93.33
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	25	55.56
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	5	11.11
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	40.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	33.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	7.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală

Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	2

număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Fizică	Gradul I	35	Da
Director Adjunct	Geografie	Gradul I	23	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1790	39.78

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	43	0	43

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	197
Numărul de elevi din învăţământul profesional	144
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	31

Total	372
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	372
Total liceu	197
Total profesional	144

D67c	**Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri**
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	251

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	**Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:**
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	**Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):**
	Absente
numărul de absenţe motivate	22885
numărul de absenţe nemotivate	15528
Total absenţe pe an	38413
Număr mediu absenţe pe copil	103.26

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	197	188	5	3	0	199
Numărul de elevi din învăţământul profesional	144	124	3	0	0	147
Total	341	312	8	3	0	346
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	341	312	8	3	0	346

D69b	Pentru unităţile care au organizat şi alte forme de învăţământ ("A doua şansă", " cu frecvenţă-seral", " cu frecventa redusă") în anul şcolar anterior, situaţia elevilor cuprinşi în aceste forme este:					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Total elevi (toate nivelurile)	251	201	7	1	0	257

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	8	29	4	9	0

Numărul de elevi din învăţământul profesional	21	9	9	23	0
Total	29	38	13	32	0

D70b **Situaţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ din şcoală:**

	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învăţământ	12	0	70	56	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline

Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul liceal	3	45	72	30	4	0	154
Învăţământul profesional	12	47	37	25	3	0	124

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	62	56	40	41	2	0	201

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	28	60
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	25	37
Numărul de elevi din învăţământul profesional	41	0
Numărul absolvenţilor din învăţământul postliceal	31	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	35	31	3	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referinţă pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul şcolar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	**În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcţie de mediile de la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):**
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	25-50%
Elevii din clasa a X-a	25-50%
Elevii din clasa a XI-a	25-50%
Elevii din clasa a XII-a	25-50%

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D77	**Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	4	1	1	0	0	6
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	7	4	2	0	0	13

D78	**Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):**	
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învăţământ profesional – nivel 3	36	41
Învăţământ liceal, ciclul superior – nivel 4	30	62
Învăţământ postliceal / de maiștri – nivel 5	21	31

D79	**Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	25	37

Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	15	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	3	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal în anul şcolar precedent	31	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal din unitate care s-au înscris în învăţământul superior	3	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	**Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:**
	Varianta Dvs
PISA	Da

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	51 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

10

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

2

(3) Aspecte manageriale

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

2550

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Actualizarea bazei de date a școlii în vederea funcționării și raportării corecte la nivel local și național	3	- Asigurarea comunicării interne/externe eficiente; - Monitorizarea rezultatelor evaluărilor interne/externe.	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilităţi: - Directori
- Secretar șef
- Informatician

Indicatori realizare: - Completarea bazei de date;
- Informări corecte;

Comentarii:

- **Concluzii:** - Sistemul Informatic Integrat al Învăţământului din România va furniza servicii de gestiune completă a activităţilor sistemului educaţional preuniversitar din punct de vedere operaţional, tehnic, administrativ şi strategic;
  - baza de date a unității școlare a fost actualizată în proporție de 100 %.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - utilizarea de documente, ghiduri și instrucțiuni specifice de pe portalul SIIIR-ului sau a Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud.

2 Îmbunătățirea calității actului de evaluare .	6	-Evaluarea obiectiva a elevilor; - Formularea clară a obiectivelor și a itemilor; - Informarea elevilor cu privire la punctajul acordat pentru fiecare item; - Elaborarea măsurilor de recuperare a materiei.	15.10.2024	20.12.2024

Responsabilităţi: - Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii şi arii curriculare, CEAC, Director.

Indicatori realizare: - Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor elevilor;
- Formarea unor competențe de autoevaluare la elevi;
- Stabilirea unui program de remediere a elevilor cu lacune.

Comentarii:

- **Concluzii:** - asistențe și interasistențe la ore;
  - aplicarea testelor inițiale și interpretarea lor în conformitate cu legile în vigoare;
  - existența unei fișe de monitorizare a progresului realizat de către elev;
  - compararea testelor inițiale cu testele finale pentru a determina nivelul eficienței metodelor și a tehnicilor de lucru, precum și a progresului elevilor.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - formularea clară a obiectivelor și a itemilor de evaluare;
  - evaluarea obiectivă a elevilor;
  - necesitatea de a informa elevii în legătura cu punctajele acordate pentru fiecare item;
  - întocmirea planului remedial pentru elevii cu lacune, mai ales la materiile pentru bacalaureat.
  - întocmirea fișelor de progres ale elevilor cu dificultăți de învățare.

3	Reducerea absenteismului școlar în rândul elevilor de liceu și învățământ pofesional	6, 2	- Reducerea numărului de absențe nemotivate; - Micșorarea riscului de abandon școlar; - Asigurarea monitorizării absențelor.	15.10.2024	30.06.2025

Responsabilităţi: - Directori, consilierul educativ, cadrele didactice, diriginţi
- Părinţi

Indicatori realizare: - Scăderea cu 5% a numărului de absențe nemotivate;
- Scăderea cu 5% a numărului notelor scăzute la purtare pentru absențe.

Comentarii:

- **Concluzii:** - utilizarea unor metode de predare interactive și centrate pe elev;
  - programe de educație remedială pentru elevii cu dificultăți de învățare;
  - implementarea unor politici anti-bullying;
  - monitorizarea și evaluarea situației absenteismului la nivel.
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** - întocmirea de către diriginte a raportului clasei, a situației școlare;
  - realizarea raportului de monitorizare a absențelor de comisia de monitorizare;
  - crearea unui climat pozitiv și de suport;
  - utilizarea de platforme și aplicații educaționale.

4	Revizuirea documentației CEAC în funcție de noile situații	6	- Revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și a documentelor CEAC în funcție de situațiile noi care pot apărea.	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilităţi: - Director
- Comisia CEAC

Indicatori realizare: - Elaborarea corectă a documentelor, în conformitate cu standardele calității în educație.

Comentarii:

- **Concluzii:** - S-a realizat revizuirea periodică a ofertei educaţionale, a planului de acţiune al școlii și a planurilor operaționale/manageriale pe baza analizei rezultatelor autoevaluării si monitorizării calităţii și ale evaluării externe.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - completarea documentelor pe platforma ARACIP;
  - întocmirea documnetelor necesare funcționării CEAC;
  - adaptarea documentelor la specificul unității școlare.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Actualizarea conţinutului portofoliilor cadrelor didactice, catedrelor şi comisiilor, utilizate ca documente de bază în procesul de evaluare	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	- Continuarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii.	15.10.2024	26.05.2025

Responsabilităţi: - Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, comisia CEAC.

Indicatori realizare: - fișe de verificare a portofoliilor profesorilor, diriginților, responsabililor de comisii și arii curriculare.

Comentarii:

- **Concluzii:** - portofoliile de la nivelul fiecărui compartiment al unității școlare dosarul personal, documente de referință, documente de diagnoză, de prognoză și de evidență, precum și recomandări pentru elaborarea documentelor de evidență.
  În funcție de resursele existente la nivelul unității de învățământ, documentele manageriale, precum și alte documente elaborate de comisiile constituite la nivelul unității de învățământ vor fi stocate în format digital. Validarea acestor documente se poate face și prin semnatură electronică.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - modul de realizare a portofoliului cadrelor didactice, a profesorilor diriginți, a comisiilor și ariior curriculare, ca documente de bază în procesul de evaluare.

2	Evaluarea activităților educative prin analiza impactului proiectelor asupra creșterii randamentului școlar	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	- Selectarea proiectelor care interesează elevul; - Atragerea unui număr mare de elevi în activitățile din proiect; - Folosirea achizițiilor ca suport în procesul instructiv educativ.	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilităţi: - Directori
- comisia CEAC
- Responsabili subcomisii,
- Consilierul educativ

Indicatori realizare: - Proiectul elaborat
- Portofoliul proiectului;
- Numărul de elevi beneficiari;
- Rezultatul pe care îl dă chestionarul aplicat;

Comentarii:

- **Concluzii:** - organizarea și desfășurarea unor activități comune între cei implicați în parteneriat;
  -
- **Realizat în proporţie de** 75 %
- **Lecţii învăţate:** - elaborarea proiectului extracurricular în vederea creșterii randamentului școlar;
  - dezvoltarea și promovarea activitățile de voluntariat realizate de către elevi și cadre didactice în comunitățile locale.

3	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând în considerare rezultatele obținute la testările inițiale; - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți; - Analiza obiectivă și relevantă ai itemilor din testările inițiale.	16.10.2024	31.10.2024

Responsabilităţi: Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, comisia CEAC.

Indicatori realizare: - Planificări revizuite
- Teme pentru recuperare
- Programe de recuperare

Comentarii:

- **Concluzii:** -Testele inițiale au avut în vedere utilizarea și respectarea standardelor naționale și metodologiilor de evaluare în vigoare.
  -În aplicarea testelor inițiale s-a ținut cont și de particularitățile clasei.
- **Realizat în proporţie de** 100 %

- **Lecţii învăţate:** - elaborarea testelor inițiale conform programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare.

4	Realizarea unei fişe tip de monitorizare şi de observare a progresului elevilor	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	- Cunoașterea particularităților fiecărui elev în parte.	15.10.2024	27.06.2025

Responsabilităţi: - directori, comisia CEAC, responsabili comisii, consilier școlar, consilier educativ.

Indicatori realizare: - fișe de monitorizare și de observare a progresului elevilor a portofoliilor profesorilor, diriginților, a responsabililor de comisii și arii curriculare.

Comentarii:

- **Concluzii:** Orice act de evaluare care se finalizează cu o judecată de valoare care are impact asupra elevului, furnizează informaţii privind anumite secvenţe ale procesului didactic şi efectele asupra elevului. Acesta fiind feedback-ul oferit de către cadrul didactic.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - Crearea de contexte în care elevii să primească și să ofere feedback crește motivația pentru învățare, de asemenea, crește încrederea în sine și creează un spațiu de siguranță pentru învățare.
  - Monitorizarea evaluării vizează reorientarea actului de învăţare către capacitate şi competenţe, abilităţi şi atitudini, în contextul unor sarcini de lucru/de evaluare cât mai apropiate de viaţa reală.

5	Traseul de carieră al absolventului de învățământ profesional	Traseul de carieră al absolvenţilor	- informarea școlii despre opțiunea profesională	17.02.2025	31.08.2025

Responsabilităţi: - diriginții de la învățământul profesional colectează datele de la absolvenți

Indicatori realizare: - tabel cu opțiunile absolvenților de învățământ profesional

Comentarii:

- **Concluzii:** - toți actorii implicați in culegerea, prelucrarea și utilizarea informațiilor oferite de către repondenți vor păstra confidențialitatea referitoare la aceste informații.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - colectarea informațiilor cu privire la inserția profesională a absolvenților pe piața muncii;
  - realizarea unei statistici relevante pentru incadrarea profesională a absolvenților pentru fiecare calificare/specializare precum și pentru fiecare promoție de elevi.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul profesional						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare		
1 Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica		
DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare		X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educaţională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu				
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învăţării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calităţii				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii				
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii				
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral				
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral			X

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi			
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate			
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii			
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii			X
Învăţamântul tertiar non-universitar (postliceal)			
DOMENIU Capacitate instituţională			
Subdomeniu Baza materială			
1 Dotarea spaţiilor şcolare			X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi			X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial			X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educaţională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei			
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaţionale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR

URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Asigurarea internă a calității la Liceul Tehnologic Agicol Beclean	1, 4	-adaptarea strategiei didactice sau de instruire pentru a îndeplini obiectivele stabilite. -revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și a documentelor CEAC în funcție de situațiile noi care pot apărea.	15.10.2025	31.08.2026
Responsabilităţi: - coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității; - elaborează un raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în Liceul Tehnologic Agricol Beclean; - elaborează o startegie care cuprinde cel puțin următoarele direcții: rezultatele învățării, reducerea analfabetismului funcțional, abandonului școlar, precum și promovarea excelenei; - formulează propuneri de îmbunătățire a calității. **Indicatori realizare:** - elaborarea documentelor, conform legislației în vigoare; - realizarea procedurilor propuse. **Detalii:** - înființarea comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC). - elaborarea planului de activitate al comisiei CEAC; - elaborarea rapoartelor de evaluare internă; - formularea de propuneri pentru îmbunătățirea calității				
2	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	4, 3	- cunoașterea potențialului fiecărui elev; - evaluarea cunoștințelor preexistente; - adaptarea strategiei didactice sau de instruire pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite; - identificarea nevoilor elevilor; - stabilirea unui punct de plecare realist pentru activitatea didactică.	15.10.2025	31.10.2025

Responsabilităţi: - directori, diriginți, cadrele didactice;
- comisia CEAC;
- responsabilii de comisii și arii curriculare;

Indicatori realizare: - indicatori de performanță pentru testul de evaluare inițială;
- realizarea a 20 de programe revizuite și adaptate la nevoile elevilor;

Detalii: - identificarea nivelului de pornire;
- adaptarea procsului didactic;
- tratarea diferențiată a elevilor;
- planificarea strategiilor de predare.

3	Organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic Agricol Beclean	6, 4	- Asigurarea coerenţei manageriale la nivelul unității de învățământ prin demersuri specifice; - Creșterea eficienței activităţii compartimentelor funcționale din unitatea de învățământ; - Funcţionarea eficientă a sistemului de management al calităţii educaţiei.	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: -

Indicatori realizare: - ROI, ROF, PAS, graficul cu desfășurarea serviciului pe școală,
- graficul cu numărul de săptămni pe clasă,
- portofoliul coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
- poartofoliul comisiilor existente la nivelul unității de învățământ.

Detalii: - structura anului școlar;
- numărul de săptămâni pe clase, în anul școlar 2025-2026;
- stabilirea graficului de desfășurare a serviciului pe școală în anul școlar 2025-2026;
- revizuirea ROI, ROF, PAS;
- planificarea și efectuarea concediului de odihnă a cadrelor didactic, persoanlului didactic auxiliar și nedidactic, pentru anul școlar 2025-2026;
- activități de management educațional;
- planificarea și organizarea de activități extrașcolare.

Activităţi de evaluare internă: