Prezentat în C.P. din: 23.10.2026
Avizat în C.A. din: 23.10.2026
Nr. 2/15.10.2026

UNIUNEA EUROPEANĂ | GUVERNUL ROMÂNIEI | Fondul Social European POSDRU 2007-2013 | Instrumente Structurale 2007-2013 | MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE OIPOSDRU | AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 15.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Liceul Tehnologic Agricol Beclean	0661101499	BISTRIŢA-NĂSĂUD	BECLEAN

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

D06	**Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**	
	publică	

D07	**Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	5000000.00	5621941.00

D08	**Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**	
	Unitate de învăţământ tradiţional	

D09	**Responsabilităţi în reţea:**	
	unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate	

D10	**Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00

D11	**Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:**	**Unitatea coordonatoare**	**Structurile subordonate**
	liceal	Da	Nu

D12b	**În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:**	
	Servicii	Da
	Resurse naturale şi protecţia mediului	Da
	Tehnic	Da

D13	**Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi"**	
	Forma de invatamant cu frecventa seral	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se

regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 **Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 **Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba română	Da

D16 **Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a **Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	16.00	0.00				16.00
Total	16.00	0.00				16.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	359.00	0.00	359.00
Total	359.00	0.00	359.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	359.00	0.00	359.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	16.00
Total	16.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate şi forme de învăţământ	
				Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	8	198	gimnaziu	0	0
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	24	557
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0

Număr de elevi învăţământ dual	2	42		0	0
Total	10	240		24	557

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	**Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**	
	Număr Clase	Număr Elevi
construcţii instalaţii şi lucrări publice	0.00	0
mecanică	4.00	78
industrie textilă şi pielărie	2.00	47
economic	4.00	91
agricultură	5.00	119
protecţia mediului	1.00	24
Total	16.00	359

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	0	340	0	94.71
Maghiară/Secui	0	7	0	1.95
Rromi	0	12	0	3.34
Total	0	359	0	100

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	10.00

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	157	0	43.73
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	151	0	42.06
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	26	0	7.24
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	25	0	6.96
Total	0	359	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	6	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	163	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	7	0

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	60	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	17	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 — **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	135	0	37.60
între 30 şi 60 de minute	0	214	0	59.61
peste 60 de minute	0	10	0	2.79
Total	0	359	0	100
Timp mediu	0	34.97		

D30 — **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	135	37.60
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	214	59.61
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	10	2.79
Total	359	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	16	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	14	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da

Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	33	0	33
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	198	0	198
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	162	0	162
Total	248	0	248

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	23	53.49
Număr cadre didactice cu gradul II	6	13.95
Număr cadre didactice cu definitivat	9	20.93
Număr cadre didactice fără definitivat	5	11.63
Total	43	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	43	100
Numărul de cadre didactice calificate	43	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	25	58.14
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	2	4.65
Numărul de cadre didactice colaboratori	3	6.98

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	38.88
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	31.56
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	5.89
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	1.43

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Fizică	Gradul I	36	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	3807	88.53

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	43	0	43

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	248
Numărul de elevi din învăţământul profesional	124
Total	372
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	372
Total liceu	248
Total profesional	124

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	229

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	26697
numărul de absenţe nemotivate	17375
Total absenţe pe an	44072
Număr mediu absenţe pe copil	118.47

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	248	248	5	4	0	249
Numărul de elevi din învăţământul profesional	124	100	4	5	0	123
Total	372	348	9	9	0	372
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	372	348	9	9	0	372

D69b	Pentru unităţile care au organizat şi alte forme de învăţământ ("A doua şansă", " cu frecvenţă-seral", " cu frecventa redusă") în anul şcolar anterior, situaţia elevilor cuprinşi în aceste forme este:					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Total elevi (toate nivelurile)	229	206	1	1	0	229

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	8	31	3	9	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	24	9	1	23	0
Total	32	40	4	32	0

D70b	Situaţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ din şcoală:				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învăţământ	3	0	41	26	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul liceal	10	15	85	85	17	0	212
Învăţământul profesional	18	16	32	32	2	0	100

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	77	22
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	53	53
Numărul de elevi din învăţământul profesional	35	0

D73b **Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)**

	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	56	53	3	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	25-50%
Elevii din clasa a X-a	25-50%
Elevii din clasa a XI-a	25-50%
Elevii din clasa a XII-a	25-50%

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	5	1	0	0	0	6
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	32	3	2	2	0	39

D78	Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):	
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învăţământ profesional – nivel 3	35	35
Învăţământ liceal, ciclul superior – nivel 4	48	106

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	106	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	3	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PISA	Da

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	51 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

10

(3) Aspecte manageriale

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

2550

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Asigurarea internă a calității la Liceul Tehnologic Agicol Beclean	1, 4	-adaptarea strategiei didactice sau de instruire pentru a îndeplini obiectivele stabilite. -revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și a documentelor CEAC în funcție de situațiile noi care pot apărea.	16.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: - coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității;
- elaborează un raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în Liceul Tehnologic Agricol Beclean;
- elaborează o startegie care cuprinde cel puțin următoarele direcții: rezultatele învățării, reducerea analfabetismului funcțional, abandonului școlar, precum și promovarea excelenei;
- formulează propuneri de îmbunătățire a calității.

Indicatori realizare: - elaborarea documentelor, conform legislației în vigoare;
- realizarea procedurilor propuse.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Monitorizarea calității vizează direct stagiile de pregătire practică din specializările de profil (Agroturism, Protecția mediului, Mecanică, Economic, Industrie textilă), esențiale pentru calificarea elevilor.
  - S-a constatat o reticență din partea părinților (grup-țintă secundar) în completarea formularelor de feedback digitale din cauza competențelor tehnice limitate.
  - În esență, asigurarea internă a calității în cadrul unității școlare nu este un simplu proces formal sau birocratic, ci o strategie dinamică destinată optimizării predării și creșterii performanțelor școlare.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - Un pas major în modernizarea procesului îl reprezintă implementarea proiectului „Inovare în evaluare și autoevaluare la Liceul Tehnologic Agricol Beclean" (derulat în perioada 2024–2026).

2	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	4, 3	- cunoașterea potențialului fiecărui elev; - evaluarea cunoștințelor preexistente; - adaptarea strategiei didactice sau de instruire pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite; - identificarea nevoilor elevilor; - stabilirea unui punct de plecare realist pentru activitatea didactică.	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: - directori, diriginți, cadrele didactice;
- comisia CEAC;
- responsabilii de comisii și arii curriculare;

Indicatori realizare: - indicatori de performanță pentru testul de evaluare inițială;
- realizarea a 20 de programe revizuite și adaptate la nevoile elevilor;

Comentarii:

- **Concluzii:** -Itemii obiectivi rezolvați corect, cunoștințe de bază bine consolidate.
  -Testele sunt aplicate tuturor elevilor în primele săptămâni ale anului școlar.
  -Fiecare profesor completează o Fișă de analiză a testului inițial pe clasă.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - Elaborarea unui plan remedial diferențiat (fișe de lucru suplimentare, portofolii, grupe de sprijin).
  - Stabilirea grupului-țintă.
  - Cadrele didactice elaborează matricele de specificații, testele inițiale și baremele de corectare raportate la standardele naționale.

3	Organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic Agricol Beclean	6, 4	- Asigurarea coerenţei manageriale la nivelul unității de învățământ prin demersuri specifice; - Creșterea eficienței activităţii compartimentelor funcționale din unitatea de învățământ; - Funcţionarea eficientă a sistemului de management al calităţii educaţiei.	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: -

Indicatori realizare: - ROI, ROF, PAS, graficul cu desfășurarea serviciului pe școală,
- graficul cu numărul de săptămni pe clasă,
- portofoliul coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
- poartofoliul comisiilor existente la nivelul unității de învățământ.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Conform rapoartelor de evaluare instituțională, calitatea procesului de predare-învățare este monitorizată periodic prin acțiuni corelate între echipa managerială și comisia CEAC.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - Dezvoltarea de mecanisme moderne de autoevaluare instituțională și creșterea calității educației.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea internă axată pe grupuri-țintă specifice	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	• Maximizarea relevanței: Corelarea activităților organizației cu nevoile reale ale grupului-țintă. • Creșterea calității: Identificarea punctelor slabe din serviciile oferite și corectarea lor rapidă. • Eficientizarea resurselor: Alocarea bugetului și a personalului acolo unde impactul este maxim pentru beneficiari. • Măsurarea impactului: Evaluarea progresului sau a gradului de satisfacție în rândul segmentului selectat.	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: Procesul de evaluare din cadrul proiectului vizează în mod direct:
• 105 elevi – ale căror rezultate, nivel de satisfacție și adaptabilitate la profilul agricol/tehnic sunt monitorizate.
• 10 cadre didactice – evaluate prin asistențe la ore și interasistențe pentru a măsura impactul noilor metode didactice.
• 5 membri CEAC și 5 membri ai Consiliului de Administrație – care analizează eficiența fluxului de comunicare internă și externă (cu părinții și partenerii din agribusiness)

Indicatori realizare: Satisfacția, accesibilitatea serviciilor, utilitatea produselor, climatul organizațional, nevoile de formare, motivarea, transparența, respectarea termenelor, eficiența colaborării.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Identificarea canalelor de comunicare sau a instrumentelor care au asigurat o interacțiune excelentă cu grupul selectat.
  - Abordarea personalizată și utilizarea platformelor digitale flexibile au asigurat o rată de răspuns și deschidere ridicată din partea participanților.
  - Concluziile nu doar constată starea de fapt, ci dictează cum se vor aloca resursele în următorul ciclu de activitate.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Procesul de evaluare internă a demonstrat că acțiunile întreprinse au un impact ridicat asupra grupului-țintă. Deși obiectivele privind evaluarea specifică a grupului-țintă au fost îndeplinite cu succes, se impune o revizuire a strategiei în ceea ce privește evaluarea internă axată pe grupuri-țintă specifice, pentru a asigura o mai bună sustenabilitate și incluziune pe termen lung.

2	Stabilirea stilurilor de învățare ale elevilor	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	- stabilirea stilurilor de învățare; - alegerea strategiilor potrivite; - modalitatea preferată de receptare, prelucrare, stocare şi reactualizare a informaţiei formată prin educaţie.	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: - dirigintele,
- consilierul școlar.

Indicatori realizare: - un număr de 300 de chestionare de identificare a stilurilor de învățare în anul școlar 2025-2026.
- realizarea unei proceduri operaționale privind stabilirea stilurilor de învățare.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Majoritatea elevilor folosesc o combinație de stiluri, iar stilul preferat se poate adapta în funcție de materia studiată.
  - Întrebarea directă a elevilor despre ce îi ajută să rețină o lecție (de exemplu, dacă au nevoie de liniște totală și notițe colorate sau de o discuție în grup).
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** - Urmărirea modului în care elevul reacționează la sarcini (dacă preferă să citească schema pe tablă, să asculte explicația sau să construiască ceva).

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul profesional						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 3						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 4						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	

Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

Învăţamântul tertiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Asigurarea internă a calității la Liceul Tehnologic Agicol Beclean	6	- Obiectivul principal este transformarea unor documente adesea birocratice în instrumente de lucru simple, utile și ușor de scanat de către profesori.	15.10.2026	31.08.2027

Responsabilităţi: Echipa Managerială (Directorul și Consiliul de Administrație)
• Aprobarea strategiei: Validează Planul Operațional, procedurile interne și Planul de Îmbunătățire conceput de CEAC.
• Supervizare operativă: Monitorizează modul în care resursele materiale, obținute inclusiv prin proiectele de digitalizare și modernizare (cum este cel de Inovare în evaluare și autoevaluare), sunt utilizate în procesul de predare.
• Inspecția la clasă: Răspunde direct de evaluarea calității corpului profesoral prin asistențe oficiale la ore (responsabilitate care revine conducerii și șefilor de catedră, nu membrilor simpli CEAC).

Indicatori realizare: - 105 elevi – ale căror rezultate, nivel de satisfacție și adaptabilitate la profilul agricol/tehnic sunt monitorizate.
- 10 cadre didactice – evaluate prin asistențe la ore și interasistențe pentru a măsura impactul noilor metode didactice.
- 5 membri CEAC și 5 membri ai Consiliului de Administrație

Detalii: - Revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și a documentatelor CEAC pentru anul școlar 2026-2027

2	Predarea centrată pe elev prin instrumente digitale și feedback formativ rapid	4	O1. Formarea a cel puțin 90% din cadrele didactice ale școlii în utilizarea platformelor de evaluare formativă rapidă (ex: Kahoot, Quizizz, Mentimeter, Google Forms) până la sfârșitul intervalului de curs II. O2. Creșterea ponderii orelor în care elevii primesc feedback digital imediat de la 20% la cel puțin 70% până în mai 2027. O3. Îmbunătățirea indicatorului privind „utilizarea tehnologiei în mod activ" în fișele de asistență CEAC de la o medie de 2.4 (Satisfăcător) la 3.5 (Excelent).	15.10.2026	31.08.2027

Responsabilităţi: 1. Organizare & Asigurare Wi-Fi
2. Susținerea Workshop-ului
3. Crearea și aplicarea testelor la clasă
4. Asistențe la ore (Monitorizare)
5. Raport de Impact (Evaluare finală)

Indicatori realizare: Numărul de profesori formați (țintă: minim 90%), numărul de teste digitale create și aplicate.

Detalii: 1. Organizarea unui atelier de lucru intern (workshop), susținut de profesorul de informatică sau un mentor digital, cu tema „Tehnici de evaluare formativă prin aplicații digitale mobile/tablete". 2. Cadrele didactice introduc la fiecare clasă cel puțin o secvență de 5-10 minute de evaluare digitală interactivă pe săptămână (pentru verificarea cunoștințelor sau feedback la final de lecție). 3. Membrii CEAC efectuează asistențe la ore (folosind Fișa de asistență revizuită) pentru a valida implementarea metodei.

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea internă axată pe grupuri-țintă specifice obiective	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	• Maximizarea relevanței: Corelarea activităților organizației cu nevoile reale ale grupului-țintă. • Creșterea calității: Identificarea punctelor slabe din serviciile oferite și corectarea lor rapidă. • Eficientizarea resurselor: Alocarea bugetului și a personalului acolo unde impactul este maxim pentru beneficiari. • Măsurarea impactului: Evaluarea progresului sau a gradului de satisfacție în rândul segmentului selectat.	15.10.2026	31.08.2027

Responsabilităţi: În cadrul unei evaluări interne axate pe grupuri-țintă specifice, împărțirea clară a responsabilităților este esențială pentru a evita blocajele și pentru a asigura colectarea unor date corecte. Fiecare nivel organizațional are roluri bine definite în acest proces. - director, membri CEAC, profesori, elevi.
Indicatori realizare: - chestionare, ghiduri.
Aspecte reţinute: Aplicarea instrumentele alese, asigurând confidențialitatea pentru a obține răspunsuri sincere. Abordarea personalizată și utilizarea platformelor digitale flexibile au asigurat o rată de răspuns și deschidere ridicată din partea participanților/

Director,

prof. Hodgeni Margareta

Responsabil CEAC,

prof Abreja Diana-Valentina

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL ORAȘUL BECLEAN, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD